

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 21»**

**ПРИКАЗ**

01 ноября 2023 г.

№ 178

Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году и назначении ответственного

Во исполнение приказа Комитета администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края 30 октября 2023 г. № 762 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году», письма Министерства образования и науки Алтайского края от 24.10.2023 № 23-02/22/999 «О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году» в целях организационного проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 класса в 2023-2024 учебном году в муниципальном образовании город Славгород Алтайского края

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) «06» декабря 2023 года в 10.00 ч. в МБОУ «СОШ № 21» продолжительностью написания 3 часа 55 минут (235 минут) – основной срок; «07» февраля 2023 года и «10» апреля 2024 года – дополнительные сроки;

2. Назначить Тарасову Галину Александровну, педагога-психолога, ответственным за организацию проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 класса в МБОУ «СОШ № 21»:

2.1. Своевременно ознакомить учащихся, их родителей (законных представителей), учителей русского языка и литературы с нормативными актами и распорядительными документами по процедуре подготовки, проведения и оценивания итогового сочинения (изложения) под подпись;

2.2. Обеспечить своевременное информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), срокам и процедуре проведения итогового сочинения (изложения), местам и времени информирования о результатах итогового сочинения (изложения), а также под роспись ознакомить с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

2.3. Сверить:

2.3.1. Регистрацию учащихся для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями вместе с получением их согласия на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до дня проведения итогового сочинения (изложения) (до 20.11.2023), учитывая при этом необходимость предоставления дополнительных документов участниками итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

2.3.2. Сведения об участниках итогового сочинения (изложения) в региональной информационной системе;

2.4. Провести необходимые организационные мероприятия по внесению сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему в установленные сроки;

2.5. Определить изменения текущего расписания занятий МБОУ «СОШ № 21» в дни проведения итогового сочинения (изложения) и обеспечить ознакомление

лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

2.6. Организовать ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными ими результатами под роспись (с указанием даты ознакомления) в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока проверки итогового сочинения.

2.7. Направить отчет о подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году на адрес электронной почты [yuliyamoiseenko89@gmail.com](mailto:yuliyamoiseenko89@gmail.com) (до 22.11.2023).

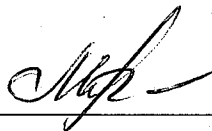
3. Назначить Первалова Е.В., учителя информатики и ИКТ, ответственным техническим специалистом.

3.1. Не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) организовать проверку работоспособности технических средств, находящихся в помещении, оборудованном телефонной связью, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет», и необходимым программным обеспечением для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) через специализированный портал.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.


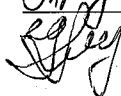
Приложение: на 7 л. в 1 экз.

Директор школы



Е.И. Маркова

С приказом работник ознакомлен

 Е.И. Маркова Е.И.  
 Е.В. Первалов Е.В.

«01» ноября 2023

01 ноября 2023

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД СЛАВГОРОД АЛТАЙСКОГО  
КРАЯ**

**П Р И К А З**

30 октября 2023 г.

№ 762

г. Славгород

Об организации проведения  
итогового сочинения (изложения)  
в 2023-2024 учебном году

В целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов в 2023-2024 учебном году в муниципальном образовании город Славгород Алтайского края,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 1.1. Ознакомить учащихся, их родителей (законных представителей), учителей русского языка и литературы с нормативными актами и распорядительными документами по процедуре подготовки, проведения и оценивания итогового сочинения (изложения) под подпись в срок до 01.12.2023;
  - 1.2. Обеспечить информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), срокам и процедуре проведения итогового сочинения (изложения), местам и времени информирования о результатах итогового сочинения (изложения), разместив на официальных сайтах образовательных организаций нормативные документы, а также под подпись ознакомить с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в срок до 01.12.2023;
  - 1.3. Сверить:
    - 1.3.1. Регистрацию учащихся для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с методическими рекомендациями, сбор согласий на обработку персональных данных, при подаче заявлений обучающимися на участие в итоговом сочинении в 2023/24 учебном году, не предусмотрен. Учитывая при этом необходимость предоставления дополнительных документов участниками итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
    - 1.3.2. Сведения об участниках итогового сочинения (изложения) в региональной информационной системе;
  - 1.4. Направить отчет о подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году на адрес электронной почты [yuliyamoiseenko89@gmail.com](mailto:yuliyamoiseenko89@gmail.com) (до 22.11.2023);
  - 1.5. Не менее чем за две недели определить изменения текущего расписания занятий общеобразовательных организаций в дни проведения итогового сочинения (изложения) и обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых

к проведению итогового сочинения (изложения), с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

1.6. Провести инструктаж с учащимися по процедуре проведения итогового сочинения (изложения) и отработать заполнение бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения);

1.7. Не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) подготовить в необходимом количестве инструкции для участников итогового сочинения (изложения), зачитываемые членом комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения) (одна инструкция на один кабинет), а также инструкций для участника итогового сочинения (изложения) к комплекту тем итогового сочинения (изложения) (на каждого участника);

1.8. Утвердить приказом состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и проверке итогового сочинения (изложения) (не менее 3-х человек), технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь, ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости), дежурных вне аудитории;

1.9. Не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) организовать проверку работоспособности технических средств, находящихся в помещении, оборудованном телефонной связью, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет», и с необходимым программным обеспечением для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) через специализированный портал;

1.10. Организовать контроль бесперебойной работы электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового сочинения (изложения), проверить возможность доступа на сайты [ege.edu.ru](http://ege.edu.ru) ([topic.ege.edu.ru](http://topic.ege.edu.ru)), [rustest.ru](http://rustest.ru), [ege.edu22.info](http://ege.edu22.info);

1.11. Не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) обеспечить печать отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения), подготовить необходимое количество черновиков (минимальное количество на каждого участника - два листа), орфографических словарей для участников итогового сочинения, орфографических и толковых словарей для участников итогового изложения;

1.12. Назначить ответственных лиц (технического специалиста) за проверку самостоятельности написания итогового сочинения (изложения) (критерий оценивания итогового сочинения № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)») участниками. Проверку осуществлять посредством систем автоматической проверки текстов на наличие заимствования;

1.13. Обеспечить проверку итоговых сочинений (изложений) в соответствии с установленными требованиями;

1.14. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) «06» декабря 2023 года в 10.00 ч. в общеобразовательных организациях продолжительностью написания 3 часа 55 минут (235 минут) – основной срок;

«07» февраля 2023 года и «10» апреля 2024 года – дополнительные сроки;

1.15. Своевременно (за 15 минут до проведения итогового сочинения по местному времени) распечатать комплекты тем итогового сочинения (изложения) на официальном информационном портале единого государственного экзамена (ЕГЭ)

[ege.edu.ru](http://ege.edu.ru) ([topic.ege.edu.ru](http://topic.ege.edu.ru)), а также на официальном сайте ФГБУ «ФЦТ» ([rustest.ru](http://rustest.ru)), обеспечив информационную безопасность;

1.16. Выполнить сканирование работ с помощью программного обеспечения «Станция удаленного сканирования 2.0» с последующей передачей через сервис файлообмена в защищенной сети передачи данных ГИС ОД КАУ ДПО АИЦТиОКО» не позднее 14.12.2023;

1.17. Предоставить в Комитет по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) с внесенными в них результатами проверки для их последующей обработки не позднее чем через два календарных дня с даты проведения итогового сочинения (изложения) (20.12.2023);

1.18. Организовать ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными ими результатами под подпись (с указанием даты ознакомления) в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока проверки итогового сочинения (изложения).

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



О.С. Тараненко



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**  
(МИНОБРНАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ)

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656043  
телефон: 29-86-00, факс: 29-86-59  
E-mail: [info@22edu.ru](mailto:info@22edu.ru)

24.10.2023 № 23-02/22/899

На № \_\_\_\_\_

О подготовке к проведению  
итогового сочинения (изложе-  
ния) в 2023/24 учебном году

Руководителям муниципальных  
органов управления образова-  
нием

Руководителям краевых обще-  
образовательных организаций  
(6)

Руководителям краевых коррек-  
ционных общеобразовательных  
организаций (по списку)

Руководителям негосударствен-  
ных общеобразовательных орга-  
низаций (по списку)

Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2023/24 учебном году осуществляется в соответствии с пунктами 20-30 раздела III приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – «Порядок ГИА-11»), методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году (далее – «методические рекомендации»).

Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря последнего года обучения (основная дата проведения итогового сочинения (изложения) и в дополнительные даты (в первую среду февраля и вторую среду апреля). В 2023/24 учебном году установлены следующие сроки проведения итогового сочинения:

- 06 декабря 2023 года – основная дата;
- 7 февраля 2024 года – дополнительная дата;
- 10 апреля 2024 года – дополнительный дата.

Для участия в итоговом сочинении (изложении) участники подают заявление не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

Обращаем внимание, что в соответствии с методическими рекомендациями сбор согласий на обработку персональных данных, при подаче заявлений обучающимися на участие в итоговом сочинении в 2023/24 учебном году, не предусмотрен.

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) без согласия субъекта допускается обработка персональных для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

и обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

провести инструктаж с обучающимися по процедуре проведения итогового сочинения (изложения) и правилам заполнения бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), подготовить в необходимом количестве не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) инструкции для участников итогового сочинения (изложения), зачитываемые членом комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения) (одна инструкция на один кабинет), а также инструкций для участника итогового сочинения (изложения) к комплекту тем итогового сочинения (изложения) (на каждого участника);

утвердить приказом по общеобразовательному учреждению составы комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) и проверке итогового сочинения (изложения) (не менее 3-х человек), технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь, ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости), дежурных вне учебных кабинетов с учетом того, что для получения объективных результатов при проверке и проведении итогового сочинения (изложения) рекомендуется не привлекать учителей, обучающихся выпускников данного учебного года;

обеспечить своевременность получения бланков итогового сочинения (изложения) в КАУО «Алтайский институт цифровых технологий и оценки качества образования» (далее – КАУО «АИЦТиОКО»);

не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) организовать проверку работоспособности технических средств, находящихся в помещении, оборудованном телефонной связью, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет», и с необходимым программным обеспечением для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) через специализированный портал, а также проверку;

обеспечить бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового сочинения (изложения), проверить возможность доступа на сайты [topic.ege.edu.ru](http://topic.ege.edu.ru), [rustest.ru](http://rustest.ru), [ege.edu22.info](http://ege.edu22.info);

не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) обеспечить печать отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения), подготовить необходимое количество черновиков (минимальное количество на каждого участника - два листа), орфографических словарей для участников итогового сочинения, орфографических и толковых словарей для участников итогового изложения;

назначить ответственных лиц (технического специалиста) за проверку самостоятельности написания итогового сочинения (изложения) (критерий оценивания итогового сочинения № 2 «Самостоятельность написания ито-

вого сочинения (изложения)» участниками. Проверку рекомендуем осуществлять посредством систем автоматической проверки текстов на наличие заимствования;

обеспечить проверку итоговых сочинений (изложений) в соответствии с установленными требованиями;

обеспечить доставку в КАУО «АИЦТиОКО» оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) с внесенными в них результатами проверки для их последующей обработки не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения). График рекомендуемых сроков доставки бланков сочинения (изложения) будет направлен дополнительно;

организовать ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными ими результатами под подпись (с указанием даты ознакомления) в течение 2 рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения).

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Заместитель министра



Л.С. Терновая



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к письму Министерства образования  
и науки Алтайского края  
от \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_

**Сроки и места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения),  
сроки проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2023/2024 учебном году**

№	Категория участников итогового сочинения (изложения)	Даты проведения итогового сочинения (изложения)	Сроки регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) (не позднее указанной даты)	Место регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)
1	Обучающиеся XI (XII) классов, осваивающие образовательные программы среднего общего образования (как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования)	6 декабря 2023 года (основная дата) 7 февраля 2024 года (дополнительная дата) 10 апреля 2024 года (дополнительная дата)	до 22 ноября 2023 года	Заявление подается в образовательную организацию, в которой обучающийся осваивает образовательную программу среднего общего образования
2	Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования (далее – «экстерны»)	6 декабря 2023 года (основной срок) 7 февраля 2024 года (дополнительная дата) 10 апреля 2024 года (дополнительная дата)	до 22 ноября 2023 года	Заявление подается в образовательную организацию по выбору экстернов
3	Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования; граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях; обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования; обучающиеся, получающие среднее образование в иностранных образовательных организациях (по желанию)	6 декабря 2023 года (основной срок) 7 февраля 2024 года (дополнительная дата) 10 апреля 2024 года (дополнительная дата)	до 22 ноября 2023 года  до 24 января 2024 года  до 27 марта 2024 года (дату участия выбирают самостоятельно и указывают в заявлении)	Заявление подается в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (по месту проживания/пребывания)

1-ИС(И)

(для выпускников прошлых лет)

Руководителю \_\_\_\_\_

наименование МОУО \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения   .   .     Пол  мужской  женскийИмею гражданство  Российской Федерации  другое  без гражданстваДокумент, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_              
наименование серия номер

Контактный телефон ( ( 9 \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом сочинении для использования его результатов при приеме в образовательные организации высшего образования в следующие сроки:

 – 6 декабря 2023 г. – 7 февраля 2024 г. – 10 апреля 2024 г.Раздел заполняется в случае необходимости

В соответствии с Порядком проведения ГИА, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае прошу создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития:

- организовать проведение итогового сочинения (изложения) на дому.
- увеличить продолжительность итогового сочинения (изложения) на 1,5 часа.
- организовать питание и перерывы для проведения необходимых медико-профилактических процедур.
- организовать проведение итогового сочинения (изложения) в устной форме.

 – \_\_\_\_\_  
(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояния здоровья, особенности психофизического развития)

Право на создание особых условий проведения итогового сочинения (изложения) подтверждаю:

- оригиналом или надлежащим образом заверенной копией рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- оригиналом или надлежащим образом заверенной копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

С Порядком проведения ГИА, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае, Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) ознакомлен(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заявление принял(-а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего заявление

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Регистрационный номер

1-ИС(И)

(для выпускников 11(12) классов)

Руководителю \_\_\_\_\_

наименование образовательной организации \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения   .   .    Пол  мужской  женскийИмею гражданство  Российской Федерации  другое  без гражданства

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

наименование

серия

номер

Контактный телефон \_\_\_\_\_

( ( 9   )            

прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом:

 сочинении изложении

(нужное отметить X)

для получения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

Раздел заполняется в случае необходимости

В соответствии с Порядком проведения ГИА, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае прошу создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития:

 – организовать проведение итогового сочинения (изложения) на дому. – увеличить продолжительность итогового сочинения (изложения) на 1,5 часа. – организовать питание и перерывы для проведения необходимых медико-профилактических процедур. – организовать проведение итогового сочинения (изложения) в устной форме. –

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояния здоровья, особенности психофизического развития)

Право на создание особых условий проведения итогового сочинения (изложения) подтверждаю:

 – оригиналом или надлежащим образом заверенной копией рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. – оригиналом или надлежащим образом заверенной копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

С Порядком проведения ГИА, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае, Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) ознакомлен(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись заявителя

(Ф.И.О.)

Подпись родителя  
(законного представителя)

(Ф.И.О.)

Заявление принял(-а) \_\_\_\_\_

подпись

фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего заявление

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер